



LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA
Bulevardul Decebal nr.105, cod: 200440, Craiova
Telefon 0351 / 170323; Fax 0351 / 170323
E-mail: demetrescucv2004@yahoo.com
Web: www.liceulautocraiova.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

CIF:5077684

Nr. 3300 / 19.12.2024

ANUNȚ

LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA, cu sediul în Craiova, Bulevardul Decebal, nr. 105, județul Dolj, organizează concurs, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale, conform H.G. nr. 1336/08.11.2022:

1. Nivelul postului: **execuție**
2. Denumirea postului: **îngrijitor I**, studii **M**, post **vacant**, pe perioadă **nedeterminată**.
3. Numărul de posturi: 2 posturi, normă întreagă

DOSARUL DE CONCURS VA CONȚINE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Documentul prevăzut la alin. (1) lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Notă: Dosarul trebuie să cuprindă toate documentele și în ordinea enumerată mai sus și se vor depune la secretariatul unității conform calendarului. Informații suplimentare la telefon 0351170323, adresa de e-mail: demetrescucv2004@yahoo.com.

CONDIȚII GENERALE PENTRU OCUPAREA POSTULUI:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI:

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- Studii: medii;
- Vechimea minimă în muncă: **nu necesită** (Vechimea în muncă prezintă un avantaj);
- Abilități de muncă în echipă;
- Disponibilitate la timp de lucru prelungit;

Bibliografia de concurs:

1. Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar:
 - TITLUL IV: Personalul unitatilor de invatamant
2. Legea 319/2006 Legea securității, sănătății și protecția muncii cu modificările și completările ulterioare:
 - Cap.IV - Obligațiile lucrătorilor
 - Cap. V - Supravegherea sănătății
 - Cap. VI. - Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor
 - Cap. VII - Grupuri sensibile la riscuri
3. Legea nr.477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice:
 - Cap II. - Norme generale de conduită profesională a personalului contractual art.7
4. Legea 53/2003 actualizată- codul muncii: Drepturile și obligațiile salariatului; Încetarea contractului individual de muncă; Răspunderea disciplinară.
5. Ordinul MS nr.119/2014 privind normele de igienă
6. Legea nr.307/2006 (republicată):
 - Cap. I- Dispoziții generale;
 - Cap. II- Obligații privind apărarea împotriva incendiilor.

Tematica de concurs:

- Reguli de efectuare a curățeniei în instituția de învățământ;
- Noțiuni fundamentale de igienă;
- Securitate și sănătate în muncă și PSI;
- Drepturi și responsabilități ale personalului administrativ (nedidactic).
- Obligațiile salariaților conform Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

CALENDARUL CONCURSULUI

Etapă de concurs	Data/perioada	Ora	Observatii
Publicarea anuntului	20.12.2024		
Depunerea dosarelor	23.12.2024 - 15.01.2025	9 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	La secretariatul unitatii
Selectia dosarelor depuse	16.01.2025	10 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	
Afisarea rezultatelor în urma selectiei dosarelor depuse	16.01.2025	12 ⁰⁰	
Depunerea contestatiilor in urma selectiei dosarelor	17.01.2025	09 ⁰⁰ -10 ⁰⁰	La secretariatul unitatii
Afisarea rezultatelor în urma contestatiilor depuse	20.01.2025	12 ⁰⁰	
Susținerea probei scrise	23.01.2025	9 ⁰⁰	
Afisarea rezultatelor probei scrise	23.01.2025	14 ⁰⁰	
Depunerea contestatiilor în urma probei scrise	27.01.2025	9 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	La secretariatul unitatii
Afisarea rezultatelor contestatiilor proba scrisa	27.01.2025	15 ⁰⁰	
Sustinerea interviului	28.01.2025	9 ⁰⁰	
Afisarea rezultatelor interviului	28.01.2025	12 ⁰⁰	
Depunerea contestatiilor în urma interviului	29.01.2025	09 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	La secretariatul unitatii
Afisarea rezultatelor contestatiilor interviului	29.01.2025	14 ⁰⁰	
Afișarea rezultatelor finale	29.01.2025	15 ⁰⁰	

Director,
Prof. Troanță Nicoleta

Secretar șef,
Andrei Tudorina

